

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа п. Армань»**  
685930, Магаданская область, Ольский район, п. Армань, ул. Пушкина 17, тел. 2-11-94, факс 2-11-94  
ИНН 4901004061, КПП490101001, ЕКС ТО ФК - 40102810945370000040, БИК ТО ФК - 014442501, л/сч. 03473D01200  
отделение Магадан Банка России/УФК по Магаданской области г. Магадан

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Управление образования  
МО «Ольский муниципальный округ»

Общее собрание работников  
«МКОУ СОШ п. Армань»



2024 г.

Протокол № 2 от 14 марта 2024 г.

**Отчет о результатах самообследования  
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа п. Армань»  
за 2023 год**

**1. Общие сведения об образовательной организации**

Наименование образовательной организации	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Армань»
Руководитель	Яцына Надежда Ивановна
Адрес организации	685930 Магаданская область, Ольский район, п. Армань, ул. Пушкина, д.17
Телефон, факс	8(41341)2-11-94/8(41341)2-11-94
Адрес электронной почты	<a href="mailto:arman-shkola@yandex.ru">arman-shkola@yandex.ru</a>
Учредитель	Управление образования МО "Ольский городской округ" 685910, Магаданская область, Ольский район, п. Ола, ул. Советская, дом 50 Телефон: 8(41341) 2-36-76, 2-55-85 e-mail: <a href="mailto:edu@ola49.ru">edu@ola49.ru</a> Руководитель: Назаренко Ольга Викторовна
Сайт	<a href="http://arman-school.ucoz.ru/">http://arman-school.ucoz.ru/</a>
Госпаблики	<a href="https://vk.com/club211139347">https://vk.com/club211139347</a>
Дата создания	28 октября 1931г.
Лицензия	№ 551 от 21.12.2015 г.

Свидетельство о государственной аккредитации

От 13.10.2016 № 456, серия 49А01 №0000259; срок действия: до 22 января 2025 года

МКОУ «СОШ п. Армань» расположена на территории п. Армань, который входит в состав муниципального образования «Ольский городской округ», находится в 50 км от областного центра г. Магадана.

Численность населения п. Армань менее 700 человек.

Большинство семей обучающихся проживают в домах типовой застройки, 97 % в пешей доступности рядом со школой, 3% в близлежащем поселке Радужный.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

Школа работает над созданием воспитательно - образовательной среды, способствующей разностороннему развитию личности в условиях сельской местности и является социокультурным центром.

## **2. Аналитическая часть отчета о самообследовании**

### **2.1. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ОО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО); федеральная адаптированная образовательная программа начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ФАОП НОО) утвержденную приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 №1023.

Для внедрения ФОП НОО, ОО и СОО Школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной приказом № 50/1 от 27.12.2022 года "Об утверждении дорожной карты по разработке ООП на основе ФООП НОО, ОО, СОО в МКОУ "СОШ п. Армань".

В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ОО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ОО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ОО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

### **Воспитательная работа**

С 01.09.2023 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;

3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций —школьного спортивного клуба и музея;

7) организует для школьников экскурсии, выезды в областной центр, походы и реализует их воспитательный потенциал;

8) организует профориентационную работу со школьниками;

9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;

10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного в сентябре 2023 года. Вместе с тем, родители высказали пожелания и предложения, которые были рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2023/2024 учебный год.

Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- очные лекции с участием сотрудников МВД.

### **Внеурочная деятельность**

Внеурочная деятельность направлена на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы (личностных, метапредметных и предметных) и осуществляется в формах, отличных от урочной.

Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы, на которую отводятся часы в соответствии учебным планом, в 2023 году внеурочная деятельность представлена следующими направлениями:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

В 2023/2024 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Целевой аудиторией являются обучающиеся 6–11-х классов, включая детей с ОВЗ и инвалидностью. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

Внеурочные занятия углубляют, расширяют и конкретизируют те знания, которые ученики получают на уроках. Это достигается за счет увеличения информационной глубины получения знаний в предметной области с использованием более активных форм участия и заинтересованности детей во время занятий – отличных от классно-урочной практики.

Внеурочная деятельность представлена следующими занятиями:

- «Разговоры о важном» 1-11 классы;
- «Россия мои горизонты» (6-11 классы);
- «Программирование на языке SCRATCH» (6-7 классы);
- «Музейный час» (2-11 классы);
- «Танцевальный серпантин» (5-8 классы);
- «Танцевальный» (1-4 классы);
- «Занимательный английский язык» (2-4 классы);
- «Театральный калейдоскоп» (1-4 классы, 8-11 классы).

В школе действуют объединения: ЮИД «Светлячок», спортивный клуб «Футбол в школе».

Прошел паспортизацию школьный музей.

### **Дополнительное образование**

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- Туристско-краеведческая направленность

Вовлечение детей в организацию походно-экспедиционных, экскурсионных, проектно-исследовательских и других профильных форм работы (походы, экспедиции, слёты, выездные школы, профильные смены и др.):

«Северное лето» (реализуется в летнее время во время работы летнего лагеря на базе школы)

- Техническая направленность

Вовлечение детей в создание искусственно-технических и виртуальных объектов, формирование современных компетенций обучающихся в области технических наук, технологической грамотности и инженерного мышления:

- «Мир механизмов» - 12 человек.

Художественная направленность

Вовлечение детей в различные виды искусств, жанры художественного творчества, в том числе с применением цифровых технологий, с использованием новых музыкальных инструментов, средств коммуникации, художественных материалов, оборудования креативных индустрий (создание школьных театров):

«Нескучный досуг за четыре сезона» -25 человек.

- Физкультурно-спортивная направленность

Вовлечение детей в практики, содержащие элементы олимпийских, неолимпийских и национальных видов спорта, развитие командных, индивидуальных и игровых видов деятельности, способствующих физическому, духовному, интеллектуальному, здоровьесберегающему и патриотическому воспитанию детей:

«Игры народов севера» - 11 человек;

«ОФП с элементами баскетбола» - 25 человек;

«Волейбол» - 25 человек;

«Футбол в школе» - 34 человека.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2023 года, а так же возможностей школы.

Дополнительное образование учащиеся 1-11 классов получают с помощью электронных сертификатов персонифицированного финансирования дополнительного образования (ПФДО) — это 77%.

Дополнительное образование так же получают ученики с ОВЗ, это решает пять задач:

– оказывает психолого-педагогическую помощь и реабилитацию;

– предоставляет дифференцированную помощь, в том числе техническую, от ассистента при необходимости;

– обеспечивает вербальную и невербальную коммуникацию для обучающихся с выраженными проблемами общения;

– воспитывает самостоятельность и независимость;

– формирует интерес к определенному виду деятельности в рамках дополнительных общеобразовательных программ.

Охват детей внеурочной деятельностью и дополнительным образованием составляет 100%, это 93 человека.

### **Режим обучения и учебные периоды**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-11-х классов.

Занятия проводятся в одну смену.

## 2.2. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления, носит государственно - общественный характер. Государственное управление осуществляет директор, его заместитель по УВР, педагогический совет (как коллегиальный орган), родительский комитет.

### Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- регламентации образовательных отношений;</li> <li>- разработки образовательных программ;</li> <li>- выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>- материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>- аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>- координации деятельности методических объединений</li> </ul>
Собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления Школой, развитию инициативы трудового коллектива Школы;</li> <li>- определение основных направлений и перспектив развития Школы;</li> <li>- выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Школы;</li> <li>- решение вопросов социальной защиты работников;</li> <li>- содействие укреплению состояния трудовой дисциплины;</li> <li>- определение перспективных направлений в области охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, соблюдения санитарно - гигиенических норм и правил;</li> <li>- принятие локальных нормативных актов Школы в</li> </ul>

	пределах установленной компетенции; - разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций в пределах своей компетенции.
Родительский комитет	Ежегодно избираемый орган школьного управления, основной задачей которого является защита прав учащихся, а также укрепление связи между педагогическим коллективом, общественностью, местными органами управления и учащимися. Главной целью родительского комитета школы является координация действий всех звеньев цепи, которая обеспечивает успешность учебного и воспитательного процессов для подрастающего поколения

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано предметные методических объединения:

- МО учителей начальных классов;
- МО учителей гуманитарного цикла;
- МО педагогов технологического цикла;
- МО учителей естественно-научного цикла;
- МО классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в МКОУ «СОШ п. Армань» действуют актив ученического самоуправления и общешкольный родительский комитет.

### 2.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

#### Количество обучающихся в школе

Год обучения	Количество классов	НОО	ООО	СОО	Всего
2023	11	34	46	13	93

#### Результаты успеваемости и качества знаний на конец 2023 года

Классы	аттестовано	не аттестовано	не успевают	обучаются на			% обученности	% качества
				«5»	«5» и «4»	с одной «3» или одной «4»		
2-4	26	-	-	1 (4%)	16 (62%)	3 с одной «4» (12%) 2 с одной «3» (8%)	100%	65 %
5-9	46	-	1	1 (2%)	14 (30%)	2 с одной «3» (4%)	98%	33%

						1 с одной «4» (2%)		
10-11	13	-	-	-	2 (15%)	-	2 с одной «3» (15%)	100%
Всего	85	-	-	4(5%)	30 (35%)	4 с одной «4» (5%)  6 с одной «3» (7%)	100%	39%

В 2023 году обучающихся с ОВЗ – 4, с инвалидностью – 2.

### Общие результаты ГИА в форме ОГЭ в 2023 году

ПРЕДМЕТ	Количество участников	Средний первичный балл	Средняя отметка	Преодолели минимальный порог, %	Качество знаний, %	Количество участников в получивших "2"		Количество участников в получивших "3"		Количество участников в получивших "4"		Количество участников в получивших "5"	
						участников	доля	участников	доля	участников	доля	участников	доля
Математика	12	12	3	11	58%	1	8,3%	3	33%	4	33%	1	8,3%
Русский язык	12	21	3	11	33%	1	8,3%	7	58%	2	16,6%	2	16,6%
Биология	2	35	4	2	100%	-	-	-	-	1	50%	1	50%
История	1	22	4	1	100%	-	-	-	-	1	100%	-	-
Обществознание	12	18	3	11	42%	1	8,3%	6	50%	4	33%	1	8,3%
География	9	15	3	8	33%	1	11%	5	56%	3	33%	-	-

### Общие результаты ГИА в форме ЕГЭ в 2023 году

ПРЕДМЕТ	Количество участников	Минимальный балл ЕГЭ для аттестата		Средний первичный балл		Преодолели минимальный порог, %
		Первичный	Тестовый	Первичный	Тестовый	
Математика (базовая)	5	18	7	18	7	5
Математика	2	6	27	11	60	2



(профильная)						
Русский язык	7	54	24	32	61	2
География	1	10	37	20	50	1
Литература	1	13	32	3	7	0
Обществознание	6	20	42	24	44	3
Биология	1	16	36	13	30	0
Информатика	1	6	40	11	54	1
История	1	9	32	28	70	1

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, но при этом уменьшается количество обучающихся Школы.

В 2023 году действовал особенный порядок прохождения ГИА для лиц, учившихся за границей и вынужденных прервать обучение из-за недружественных действий иностранных государств. Ученики, в том числе из ДНР и ЛНР, которых уже зачислили в российскую школу, могли выбрать в каком виде им удобнее пройти аттестацию: сдать экзамены в соответствии с Порядками ГИА или выбрать промежуточную аттестацию (постановление Правительства от 23.01.2023 № 59).

В 2023 году в нашей школе учеников, прибывших из ДНР, ЛНР не было.

Стоит отметить, что в 2023 году наблюдалась положительная динамика о получении аттестата с отличием в 11 классе.

#### **2.4. Оценка организации учебного процесса**

С 1 сентября Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее – ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. Также в работе педагоги, родители и ученики используют безопасное пространство для учёбы и общения в учебном профиле Сферум в VK Мессенджере.

В 2023 Школа обновила платформы для электронного документооборота, что позволило расширить ее функционал.

Используются сервисы электронных журналов и дневников (БАРС Электронная школа) с доступом для учителей, родителей и учеников; пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы.

Школа использует сотрудничество с организациями и учреждениями Российской Федерации при осуществлении своей официальной деятельности, взаимодействуем с учреждениями посёлка::

- 03.05.2023 года заключен договор №24 «О взаимном сотрудничестве» с Магаданским автономным учреждением дополнительного образования «Институт развития образования и повышения квалификации педагогических кадров».

- 01.11.2023 года заключен договор № 101/НЭБ/8684 «О подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки»

- МКУК «Арманский центр досуга»;

- МОГБУ ДО "ДМШ п. Армань"

- филиалом-библиотекой им. Варена

Госпаблик «ВКонтакте» с активным взаимодействием повышает привлекательность школы, что влияет на удовлетворенность родителей и учеников образовательным процессом.

В 2023/2024 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости.

С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде с использованием цифровых платформ Учи.Ру, ЯндексУчебник и др.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

## 2.5. Востребованность выпускников

### Распределение выпускников 11 класса 2022-2023 учебного года

Форма обучения	Всего выпускников	Всего выпускников, прошедших ГИА	Продолжают обучение						Работают		Призваны в армию		Не работают и не учатся	
			Всего в ВУЗах		ССУЗ		Курсы							
			кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
дневное	7	7	3	43	3	43	0	0	0	0	1	14	0	0
вечернее	0													
	7	7	3	43	3	43	0	0	0	0	1	14	0	0

### Распределение выпускников 9 класса 2022-2023 учебного года

Форма обучения	Всего выпускников	Всего выпускников, прошедших ГИА	Продолжают обучение						Работают		Призваны в армию		Не работают и не учатся	
			10 класс		ССУЗ		Курсы							
			кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
дневное	12	12	7	57	4	25	0	0	1	8	0	0	0	0
вечернее	0													

	12	12	7	57	4	25	0	0	1	8	0	0	0	0
--	----	----	---	----	---	----	---	---	---	---	---	---	---	---

## 2.6. Кадровое обеспечение

Одним из необходимых условий достижения поставленных задач является кадровое обеспечение. В школе работают опытные квалифицированные специалисты. Это позволяет реализовывать программы основного и среднего общего образования.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями МКОУ «СОШ п. Армань» и требованиями действующего законодательства.

1. Общая численность педагогических работников - 18, из них:  
 - численность педагогических работников, имеющих высшее образование - 17;  
 - численность работников, имеющих высшее педагогическое образование - 14;  
 - численность педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование - 3.

2. Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное педагогическое образование – 0.

3. Численность работников, имеющих среднее профессиональное образование - 1

4. Численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификация – 18, из них:

- высшая -6;
- первая – 6;
- соответствие – 3.

5. Численность педагогических работников, педагогический стаж которых составляет:  
 - до 5 лет – 2;  
 - свыше 30 лет - 8

6. Численность педагогических работников в возрасте до 30 лет – 1.

7. Численность педагогических работников в возрасте от 55 лет – 9.

8. Количество педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние 3 года, участвующих в реализации учебного плана основной образовательной программы:

- начального общего образования – 6;
- основного общего образования – 13;
- среднего общего образования – 13.

9. Общее количество педагогических работников, участвующих в реализации учебного плана основной образовательной программы:

- начального общего образования – 6;
- основного общего образования – 13;
- среднего общего образования – 13.

В 2023 году все педагоги школы реализовали в полном объёме индивидуальные образовательные маршруты, которые были разработаны Магаданским областным государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации педагогических кадров».

### Повышение квалификации педагогических кадров

Период	Комплексные курсы (108 ч.)	Семинар (72ч.)	Модульные курсы (до 36 ч.)	Переподготовка (от 250ч.)
--------	----------------------------	----------------	----------------------------	---------------------------

	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
Первое полугодие 2023 год	2	2	10	10	48	48	0	0
Второе полугодие 2023 год	0	0	1	1	2	6	0	0

С 01.09.2023 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 11 лет.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

## 2.7. Качество учебно-методического обеспечения

Система учебно-методической документации и средств обучения охватывает все основное содержание программного материала. Комплексность выражается в том, что изучение каждого узлового вопроса содержания обучения по каждой теме (разделу) учебной программы обеспечивается необходимым оптимальным минимумом средств обучения и необходимой документацией, позволяющим качественно осуществлять учебный процесс.

### Об обеспеченности МКОУ «СОШ п. Армань» учебниками, учебными пособиями, учебным оборудованием, в том числе и в рамках ФГОС

	Наименование графы	1-11 классы
1.	Обеспеченность учебниками, %	100%
2.	Обеспеченность учебниками в разрезе учебных предметов, %	100%

3.	Обеспеченность учебными пособиями (без учета рабочих тетрадей), %	100%
4.	Обеспеченность учебными пособиями (без учета рабочих тетрадей) в разрезе учебных предметов, %	100%
5.	Доля обучающихся, обеспеченных бесплатными пособиями (без учета рабочих тетрадей), %	100%
6.	Обеспеченность рабочими тетрадями, %	100%
7.	Обеспеченность рабочими тетрадями в разрезе учебных предметов, %	100%
8.	Доля обучающихся, обеспеченных бесплатными рабочими тетрадями, %	100%

## 2.8. Качество библиотечно-информационного обеспечения

Школьная библиотека оборудована компьютером, принтером, имеется читальный зал на 8 человек, хранилище для книг, полки, стеллажи для оформления выставок, 100% учащихся обеспечены бесплатными учебниками.

### Информационное обеспечение

Помимо официального сайта школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети «ВКонтакте» (госпаблик) – с 15.01.2023. Работа Госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб школы;
- информация об официальном сайте школы;
- иная информация о школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика школы включает:

- аватар – основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку – широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку – в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку – во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о школе.

Еженедельно школа участвует в мониторинге размещения информации в социальных сетях. Средний показатель с 12 по 30 строку в рейтинге всех из 379 Госпабликов.

## 2.9. Оценка материально-технической базы

### Помещение школы, учебные кабинеты:

Общая площадь помещений, в которых проводятся занятия обучающихся -1604 кв. м.

**Перечень оборудования и средств обучения Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в рамках мероприятия «Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков» в МКОУ «СОШ п. Армань»**

№ п/п	Перечень	Количество
1	3D - принтер	1
2	Пластик для 3D - принтера	15
3	ПО для 3D - принтера	1
4	Аккумуляторная дрель-винтоверт	2
5	Набор бит	1
6	Набор сверл универсальный	1
7	Многофункциональный инструмент (мультитул)	2
8	Клеевой пистолет с комплектом запасных стержней	3
9	Цифровой штангенциркуль	3
10	Электролобзик	2
11	Шлем виртуальной реальности	1
12	Штатив для крепления базовых станций	1
13	Фотограмметрическое ПО	1
14	Квадрокоптер	1
15	Квадрокоптер	3
16	Практическое пособие для изучения основ механики, кинематики, динамики в начальной и основной школе	3
17	Ручной лобзик, 200 мм	3
18	Ручной лобзик, 300 мм	5
19	Канцелярские ножи	5
20	Набор пилок для лобзика	2
21	Комплект для обучения шахматам	3 набора
22	Фотоаппарат с объективом	1
23	Планшет	1
24	Карта памяти для фотоаппарата/планшета	2
25	Штатив	1
26	Тренажер-манекен для отработки сердечно-легочной реанимации	1 комплект
27	Тренажер-манекен для отработки приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей	1 комплект
28	Набор имитаторов травм и поражений	1 комплект
29	Шина лестничная	1
30	Воротник шейный	1
31	Табельные средства для оказания первой медицинской помощи	1
32	Коврик для проведения сердечно-легочной реанимации	1
33	Пуф	3
34	Стол для проектной деятельности	3

35	Стул	6
36	Стол для шахмат	3
37	Табурет для шахматного стола	6
38	МФУ (принтер, сканер, копир)	2
39	Ноутбук учителя Lenovo C340-14IWL	1
40	Интерактивный комплекс	1
41	Мобильное крепление для интерактивного комплекса	1
42	Ноутбук мобильного класса	12
43	Вычислительный блок интерактивного комплекса	1
44	Ноутбук с ОС для VR шлема	1
45	Микрофон	1

### Наличие компьютерного оборудования в учебных кабинетах

№ п/п	Кабинет	Наличие компьютера	Наличие МФУ /принтер/принтер 3D	Наличие интерактивной доски	Наличие колонок	Наличие проектора	АРМ
1	Кабинет начальной школы	1	МФУ - 1	1	1	1	-
2	Кабинет Начальной школы	1	Принтер	-	1	1	13 нетбуков
3	Кабинет начальной школы	1	-	1	1	1	-
4	Кабинет Начальной школы	1	Принтер	-	1	1	-
5	Кабинет ОБЖ	1	-	-	1	1	-
6	Кабинет химии и биологии	1	Принтер	-	1	1	-
7	Кабинет истории	1	-	-	1	1	-
8	Кабинет математики	1	МФУ	-	1	1	-
9	Кабинет физики	1	МФУ	-	1	1	-
10	Кабинет информатики	8	МФУ	-	1	1	-
11	Кабинет географии	1	-	-	-	1	-
12	Кабинет русского	1	1	-	1	1	-

	языка						
13	Кабинет английского языка	1	-	-	1	1	-
14	Кабинет технологии	-	-	-	-	1	-

### Перечень компьютерного оборудования вспомогательных кабинетов

№ п/п	Кабинет	Наличие компьютера	Наличие МФУ/принтер р/принтер 3D	Наличие колонок	Наличие проектора
1	Кабинет социального педагога	2	МФУ	1	-
2	Кабинет психолога	1	МФУ	1	-
3	Библиотека	1	-	-	-
4	Актный зал	1	-	Музыкальный центр, колонки	1
5	Спортивный зал	-	-	-	-
6	Кабинет директора	1	Принтер	1	-

### Оборудование в рамках Федерального проекта «Цифровая образовательная среда»: 21 ноутбук

#### Для проведения ГИА дополнительно в школе имеются:

МФУ - 3 шт.

Принтер – 3 шт.

Сканер – 2 шт.

Ноутбуков – 9 шт.

Нетбук - 1 шт.

Наушники с микрофоном – 5 шт.

Дополнительно для оснащения ППЭ на базе МКОУ "СОШ п. Армань" приобретено следующее оборудование: 4 ноутбука, 2 принтера, сканер, телефон Panasonic, удлинители, экран настенный.

Все учебные и вспомогательные кабинеты, кабинеты цифрового и гуманитарного профилей Точка роста имеют компьютерное и учебное оборудование.

Материальная база ежегодно пополняется.

Кабинеты школы подключены к устойчивому интернет-соединению в рамках Федерального проекта «Информационная инфраструктура» национальной программы «Цифровая экономика».

#### Оборудование спортплощадки:

полоса препятствий;



спортивная площадка "Паркур";  
спорткомплекс;  
спорткомплекс "Мастер-плюс";  
спорткомплекс ГТО "Чемпион В08-03";  
тренажёр уличный - 9шт.;  
футбольное поле;  
площадка для проведения подвижных игр и прогулок.  
Спортивный зал находится в здании школы. Площадь 400 кв.м.  
Оборудование спортзала:  
- шведская стенка; канат;  
- гимнастические скамейки;  
- козёл гимнастический;  
- настольный теннис;  
- лыжи;  
- обручи;  
- мячи волейбольные, баскетбольные, футбольные;  
- скакалки;  
- мячи большие надувные;  
- гимнастические кольца;  
- мостик гимнастический;  
- мяч футзал;  
- мат гимнастический;  
- универсальное спортивное табло;  
- электронный тир ЭТ 110 ПМ.

## **2.10. Функционирование системы внутренней оценки качества образования**

Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования в школе в 2023 году соответствует основным федеральным требованиям и актуальным тенденциям развития общероссийской системы ОКО, опирается на данные, которые генерирует общероссийская система ОКО, и обеспечивает:

- объективность оценки;
- сбалансированность системы оценки;
- нацеленность системы на оценку ключевых характеристик качества подготовки обучающихся.

Управленческий цикл, связанный с обеспечением объективности и сбалансированности системы представлен полностью в рамках рассматриваемой системы.

### **Внутренняя система качества образования**

- Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методические объединения учителей-предметников, родительский комитет.

- Администрация школы:

формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их исполнение;  
разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;

обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;

организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад директора школы);

принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

- Методический совет школы и методические объединения учителей-предметников:

участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;

участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;

содействуют проведению подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

- Педагогический совет школы:

содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;

заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;

принимает решение о формах проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года.

### 3. Результаты анализа показателей деятельности за 2023 год

№ п/п	Показатели	Результаты 2023 года
1	Образовательная деятельность	Начальное, основное, среднее
1.1.	Общая численность учащихся	93
1.2.	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования, из них:	34

1.2.1	численность обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с задержкой психического развития (7.2)	1
1.2.1	численность обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (Вариант 1)	0
1.3.	Численность обучающихся по основной образовательной программе основного общего образования, из них:	46
1.3.1	численность обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с задержкой психического развития (7.2)	2
1.3.2	численность обучающихся по программе специальных (коррекционных) учреждений VIII вида	1
1.4.	Численность обучающихся по программе среднего общего образования, из них:	13
1.4.1	численность обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья	0
1.5.	Успешность обучения (2-11 классы)	84 (99%)
1.5.1	Численность учащихся, успевающих на 5 по результатам промежуточной аттестации	4 (4,7%)
1.5.2	Численность учащихся, успевающих на 4 и 5 по результатам промежуточной аттестации	30 (35%)
1.6	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	0
1.7	Количество выпускников 9 класса, принявших участие в основных государственных экзаменах	12
1.7.1	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	21
1.7.2	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	12,5
1.7.3	Численность учащихся 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 классов	1
1.7.4	Численность учащихся 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку	1
1.8	Количество выпускников 11 класса, принявших участие в основных государственных экзаменах	7
1.8.1	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	61
1.8.2	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике профильной.	60
1.8.3	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике базовой.	18
1.8.4	Численность выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике профильной	0
1.8.5	Численность выпускников 11 класса, получивших результаты	0

	ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку.	
--	---------------------------------------------------------------------------	--

1.9	Численность выпускников 9 класса не получивших аттестаты об основном общем образовании	2
1.10	Численность выпускников не получивших аттестаты о среднем общем образовании	0
1.11	Численность выпускников 9 класса получивших аттестаты с отличием.	0
1.12	Численность выпускников 11 класса получивших аттестаты с отличием	1
1.18.	Численность учащихся, принявших участие в различных конкурсах, олимпиадах, смотрах от общей численности учащихся	93 (100%)
1.19.	Численность – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, от общей численности учащихся:	13 (14%)
1.19.1.	Регионального уровня	11 (12%)
1.19.2.	Всероссийского уровня	2 (2%)
1.19.3.	Федерального уровня	0
1.19.4	Международного уровня	0
1.20.	Численность учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов.	0
1.21.	Численность учащихся, получивших образование в рамках профильного образования, от общего числа обучающихся	0
1.22.	Численность обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности	0
1.23	Численность учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ в общей численности обучающихся	0

Директор  
МКОУ «СОШ п. Армань»



Н.И.Яцына